

Puoluehallituksen ehdotus
Kansallinen Kokoomus rp:n varsinaisen puoluekokouksen

**TYÖJÄRJESTYKSEKSI
TAMPERE 2024**

1. SOVELTAMISALA

Kansallinen Kokoomus rp:n varsinaisissa puoluekokouksissa noudatetaan tätä työjärjestystä ja vakiintunutta kokouskäytäntöä niiltä osin kuin puolueen säännöissä ei toisin määrätä.

Tämän työjärjestyksen tulkinnasta päättää puoluekokouksen puheenjohtaja.

2. KOKOUKSEN AVAUS JA PUHEENJOHTAJAT

Puoluekokouksen avaa puolueen puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan joku puolueen varapuheenjohtajista. Puoluehallitus voi nimetä kokouksen avaajaksi myös muun henkilön. Avaaja johtaa puhetta, kunnes kokoukselle on valittu puheenjohtajisto. Puheenjohtajistoon kuuluu vastaava puheenjohtaja ja kaksi (2) muuta puheenjohtajaa.

3. SIHTEERIT, ÄÄNTENLASKIJAT JA PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Puoluekokous valitsee itselleen tarpeellisen määrän sihteereitä, joiden keskuudesta nimitetään sihteeristön vastuhenkilö, joka johtaa ja koordinoi sihteeristön työskentelyä.

Puoluekokous valitsee itselleen tarpeellisen määrän ääntenlaskijoita, jonka lisäksi nimetään ääntenlaskijoiden vanhin.

Puoluekokous valitsee keskuudestaan neljä (4) pöytäkirjan tarkastajaa ja näille varatarkastajat.

4. VALTAKIRJOJEN TARKASTUS

Jäsenyhdistysten virallisten, äänivaltaisten puoluekokousedustajien sähköiset valtakirjat todetaan tarkastetuiksi puoluehallituksen valtuuttamalla tavalla ilmoittautumisen yhteydessä.

Äänivaltainen kokousedustaja saa vaaleja varten vaaliliput sekä äänestyksiä varten äänestysliput.

Äänivaltainen kokousedustaja voi siirtää äänivallan nimetyille varaedustajalleen tietyin edellytyksin. Siirto voi tapahtua vain yhden kerran ja siirtoilmoitus on edustajan ja varaedustajan toimesta yhtäaikaisesti annettava kokouksen ilmoittautumiskansliaan ja samalla edustajan on luovutettava vaali- ja äänestysliput varaedustajalle, josta tulee äänivaltainen edustaja. Edellä kuvattu vaihto voi tapahtua vain, mikäli molemmat henkilöt ovat ilmoittautuneet 11.6.2024 mennessä. Molemmat osallistujat maksavat erillisen osallistumismaksun. Siirron on tapahduttava viimeistään sunnuntaina 15.6.2024 klo 9.00.

5. KOKOUSAINEISTO

Puoluekokouksen osanottajat saavat kokouspaikalla ilmoittautuessaan ja osallistumismaksun maksettuaan kulkuluvan sekä muun tarvittavan kokousaineiston. Kokousaineisto on toimitettu sähköisesti puoluekokousedustajille julkaisemalla se puolueen verkkosivuilla.

Äänivaltainen kokousedustaja saa edellä mainitun lisäksi vaaleja varten vaaliliput sekä äänestyksiä varten äänestysliput.

Kulkulupa on pidettävä esillä aina kokouspaikalla oleskeltaessa.

Kadotettujen äänestys- tai vaalilippujen tilalle ei anneta uusia.

Kadotetusta kulkuluvasta peritään 20 euron maksu.

6. KOKOUKSELLE ASETETTAVAT TOIMIKUNNAT

Puoluekokoukselle asetetaan

- 6.1 vaalitoimikunta, jonka kokoonpano on puheenjohtaja ja yksi edustaja ja varaedustaja kustakin puolueen piirijärjestöstä ja valtakunnallisesta jäsenliitosta. Toimikunnan tehtävänä on valmistella esityslistan kohdissa 13, 17, 18 ja 19 toimeenpantavat vaalit sekä tehdä puoluekokoukselle ehdotukset vaalitivasta sekä valittavista henkilöistä.
- 6.2 Julkilausumatoimikunta, jonka kokoonpano on puheenjohtaja ja yksi edustaja ja varaedustaja kustakin puolueen piirijärjestöstä ja valtakunnallisesta jäsenliitosta. Toimikunnan tehtävänä on valmistella lopulliset ehdotukset esityslistan kohdan 11 ja 12 poliittisiksi ohjelmiksi, niiden esittelyn ja keskustelussa tehtyjen muutosesitysten jälkeen tapahtuvaa päätöksentekoa varten.

7. ASIOIDEN KÄSITTELYJÄRJESTYS

Kokouksen asioiden käsittelyssä noudatetaan lyhyttä käsittelyjärjestystä. Käsittelyvaiheet ovat:

- 1) esittely
- 2) keskustelu
- 3) päätöksen tekeminen.

Kaikki muutosehdotukset käsittelyn pohjana olevaan esitykseen on tehtävä ennen keskustelun päättymistä. Muutosehdotukset jätetään kirjallisesti sihteeristölle käyttäen kokoustyöskentelylomaketta. Muutosehdotuksia voi jättää jo ennen asian käsittelyn aloittamista. Muutosesityksistä tulee aina käyttää myös puheenvuoro keskustelun aikana kirjallisen esityksen lisäksi.

Esityksellä on oltava salissa läsnä oleva ja äänivaltainen tekijä ja kannattaja.

Ehdotus asian palauttamisesta, pöydällepanosta tai hylkäämisestä voidaan tehdä asian keskustelun aikana.

Puoluehallituksen esitykset poliittisiksi ohjelmiksi lähetetään asian keskustelun jälkeen julkilausumatoimikunnan käsiteltäväksi. Julkilausumatoimikunnan esitys esitellään ja käsitellään päätettäväksi esityslistan kohdissa 20 ja 21 - päätöksenteko. Julkilausumatoimikunnan esitys on tällöin päätöksenteossa pohjaesitys. Pohjaesitykseen on mahdollista ehdottaa muutosta joko siten, että ehdotetaan aiempaa puoluehallituksen kannan hyväksymistä tai asian keskustelussa aiemmin tehdyn muutosehdotuksen hyväksymistä, jota toimikunta ei ole ottanut nimiinsä.

Puoluekokous voi päätöksen tekemisen yhteydessä hyväksyä käsiteltävän asiaan olennaisesti liittyvän ponnen, joka hyväksytyksi tullessaan on puoluekokouksen toivomus puoluehallitukselle. Ponsiesitys ei voi olla ristiriidassa jo käsitellyn asiakysymyksen päätösisällön kanssa.

Ponsiehdotusten käsittelyssä noudatetaan asioiden käsittelystä työjärjestyksessä päätettyä menettelyä.

Puoluekokoukselle jätettyjen aloitteiden käsittelyssä noudatetaan seuraavaa menettelyä:

Puoluekokoukselle jätetyt aloitteet käsitellään esityslistan kohdassa 10.

Sääntöaloitteet on pitänyt puolueen sääntöjen mukaan jättää 5.4.2024 mennessä ja muut aloitteet 19.4.2024 mennessä.

Aloitteissa on käsittelyn pohjana puoluehallituksen esitys. Aloitteista ei pidetä erikseen esittelyä vaan aloitekäsittelyssä aloitteesta käydään keskustelu ja sen jälkeen heti päätöksenteko.

Aloitteet käsitellään numerjärjestyksessä, kuitenkin niin että aloitteet 90-101 käsitellään lauantaina 15.6.2024 heti puheenjohtajavalinnan jälkeen. Tämän jälkeen käsittelyä jatketaan numerjärjestyksessä alkaen seuraavasta käsittelemättä olevasta aloitteesta.

Mikäli kaikkia aloitteita ei ehditä käsittelemään loppuun, siirretään käsittelemättömät aloitteet puoluevaltuuston käsiteltäviksi.

8. PUHEENVUOROT

Puoluekokouksessa voidaan **asiaa käsiteltäessä** käyttää seuraavanlaisia puheenvuoroja:

- esittelypuheenvuoroja
- keskustelupuheenvuoroja
- ehdotus- ja kannatuspuheenvuoroja (vain äänioikeutetut)
- repliikkipuheenvuoroja
- työjärjestyspuheenvuoroja (vain äänioikeutetut)

Keskustelu-, ehdotus- ja kannatuspuheenvuoroja sekä päätöksen tekemisen jälkeisiä puheenvuoroja koskevat pyynnöt on jätettävä kokouksen sihteeristölle kirjallisesti.

Puheenvuorot on käytettävä puhujakorokkeelta salissa. Puhujakorokkeita on kaksi ja niitä käytetään vuoron perään. Seuraavan puhujan tulee valmistautua puheenvuoroon vapaalla puhujakorokkeella.

Puheenvuoron tulee pitäytyä käsiteltävänä olevaan asiaan. Puheenjohtaja keskeyttää puheenvuoron, joka ei koske asiaa, tai joka ylittää sallitun enimmäispituuden.

Repliikkipuheenvuoroja ohi puheenvuorojen pyytämisyjärjestyksen myönnetään vain puoluehallituksen edustajalle, käsiteltävänä olevan asian esittelijälle sekä henkilölle, joka haluaa oikaista itseensä tai edustamaansa yhteisöön kohdistuneen väitteen.

Kokous voi puheenjohtajan esityksestä rajoittaa keskustelua siten, että loput ko. asiakohdassa käytettävät puheenvuorot on pyydettyä viimeistään seuraavan puheenvuoron kuluessa. Keskustelun rajoittamisen jälkeenkin on myönnettävä puheenvuorot, jotka koskevat sen jälkeen tehtyjen ehdotusten kannattamista tai peruutettujen ehdotusten ottamista toisiin nimiin ja niiden kannattamista.

Aloitteista voidaan käyttää puheenvuoroja vastaehdotuksen tekemiseen puoluehallituksen esitykseen, puoluehallituksen vastauspuheenvuoroja ja työjärjestyspuheenvuoroja. Vastaehdotuksen tekemisen jälkeen voidaan käyttää lisäksi keskustelupuheenvuoroja puoluehallituksen esityksen kannattamiseksi tai vastaehdotuksen tekijän esityksen kannattamiseksi.

Päätöksen tekemisen jälkeen voidaan käyttää puheenvuoroja

- erivän mielipiteen tai
- vastalauseen merkitsemiseksi pöytäkirjaan (vain äänioikeutetut).

Puoluekokouksen tarkkailijoilla ei ole puheoikeutta kokouksessa.

9. PUHEENVUOROPYYNNÖT

Puheenvuoropyynnöt on jätettävä kokouksen sihteeristölle puheenvuoropyyntölomaketta käyttäen. Puheenvuoron pyytäjän on merkittävä lomakkeeseen, mitä esityslistan kohtaa puheenvuoropyyntö koskee sekä koskeeko pyyntö asian keskustelua vai tehtyä päätöstä.

10. PUHEENVUOROJEN ENIMMÄISPITUUS

Muiden kuin esittelypuheenvuorojen pituus on kaikissa esityslistan kohdissa kaksi (2) minuuttia paitsi aloitteiden käsittelyn aikana, jolloin puheenvuorojen pituus on yksi (1) minuutti. Tekninen apuväline näyttää jäljellä olevan ajan.

11. ÄÄNESTYKSET

Varsinainen äänestys suoritetaan yleensä avoimena. Suljettua lippuäänestystä käytetään vain vaaleissa ja milloin sitä sääntöjen edellyttämällä tavalla pyydetään tai kokouksen puheenjohtaja niin päättää.

Äänestyksissä käytetään paperisia äänestyslippuja (JAA/EI).

Puheenjohtaja voi myös ratkaista, toimitetaanko koeäänestys. Jos toimitettu koeäänestys on antanut kiistattoman tuloksen, voi kokous ratkaista asian sen mukaan. Muussa tapauksessa toimitetaan varsinainen äänestys. Tässä tapauksessa ääntenlaskijat laskevat äänet kokoussalissa.

12. VAALIT

Kohdassa 13 suoritettava puheenjohtajan vaali ja kohdassa 17 suoritettava puoluevaltuuston puheenjohtajan vaali toimitetaan siten, että ensimmäisellä kierroksella äänivaltaiset kokousedustajat merkitsevät äänestyslippuun yhden henkilön nimen. Mikäli äänestyslipussa on enemmän kuin yksi nimi, äänestyslippu hylätään.

Se ehdokas, joka on saanut enemmän kuin puolet (1/2) hyväksytyjen äänestyslippujen määrästä, tulee valituksi.

Mikäli ensimmäisellä kierroksella kukaan ehdokkaista ei saa enemmän kuin puolet hyväksytyjen äänestyslippujen määrästä, suoritetaan toisella kierroksella äänestys kahden eniten ääniä saaneen ehdokkaan välillä.

Kohdassa 19 suoritettava kolmen varapuheenjohtajan vaali toimitetaan siten, että ensimmäisellä kierroksella kokousedustajat kirjoittavat äänestyslippuun kolmen henkilön nimen. Äänestysliput, joissa on enemmän tai vähemmän kuin kolme nimeä, hylätään. Ne ehdokkaat, jotka saavat enemmän kuin puolet (1/2) hyväksytyjen äänestyslippujen määrästä, tulevat valituiksi.

Mikäli enemmän kuin kolme ehdokasta saa ääniä enemmän kuin puolet hyväksytyjen äänestyslippujen määrästä, valitaan näistä kolme eniten ääniä saanutta varapuheenjohtajaksi.

Mikäli ensimmäisellä äänestyskierroksella riittävä määrä ehdokkaista ei saa tarvittavaa ääntenenemmistöä, seuraavalle äänestyskierrokselle pääsee äänijärjestyksessä enintään kaksinkertainen määrä ehdokkaita valitsematta olevien määrään nähden. Tällöin kokousedustajat merkitsevät äänestyslippuun niin monen henkilön nimen kuin on täytettäviä paikkoja. Ne ehdokkaat, jotka saavat enemmän kuin puolet (1/2) hyväksytyjen äänestyslippujen määrästä, tulevat valituiksi. Jos tällaisia henkilöitä on useampia kuin on varapuheenjohtajan paikkoja, valituksi tulevat eniten ääniä saaneet.

13. ASIAN KÄSITTELYN JA KOKOUKSEN KESKEYTTÄMINEN

Milloin on tehty kannatettu esitys asian panemisesta pöydälle tai sen palauttamisesta valmisteltavaksi, asian käsittely keskeytetään ja puheenjohtaja pyytää varaamaan puheenvuorot koskien pöydällepanoa tai palauttamista. Kun tästä pyydetty puheenvuorot on käytetty, ratkaistaan pöydällepano tai palauttaminen tarvittaessa äänestämällä.

Puoluekokouksen puheenjohtaja ratkaisee, pidetäänkö neuvottelutaukoja tai muita taukoja. Tuntia pitemmästä tauosta ja kokouksen aikataulusta päättää puoluekokous.